

# PROCEDIMIENTO SIMPLIFICADO DE CONSTITUCIÓN PARA ASOCIACIONES CIVILES



Argentina  
Presidencia

Argentina **unida**

# RESOLUCIÓN GENERAL

## I.G.J. 1/20

Se promueve **FACILITAR Y ABARATAR EL CUMPLIMIENTO DE SU FORMALIDAD INSTRUMENTAL CONSTITUTIVA** de las asociaciones civiles comprendidas y **EXIMIRLAS DEL PAGO DEL ARANCEL** de constitución, de reserva de denominación y del requerido para la individualización y rúbrica de los libros

# ENTIDADES ALCANZADAS

Las Asociaciones Civiles de PRIMER GRADO cuyo **OBJETO PRINCIPAL** sea:



La promoción y atención de derechos económicos, sociales y culturales de **grupos vulnerables** y/o comunidades étnicas que presenten condiciones de pobreza y vulnerabilidad



Clubes sociales y deportivos / **Clubes de Barrio**



La promoción y atención de cuestiones de **género**



**Centros de Jubilados**



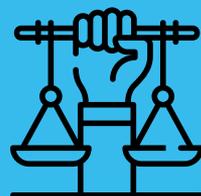
La actuación como **cooperadoras** de establecimientos educativos, hospitalarios u otros que provean servicios a la comunidad



**Bibliotecas Populares**



Espacios culturales independientes / **Centros Culturales**



**Organismos de derechos humanos** que combaten los delitos de lesa humanidad



Argentina  
Presidencia

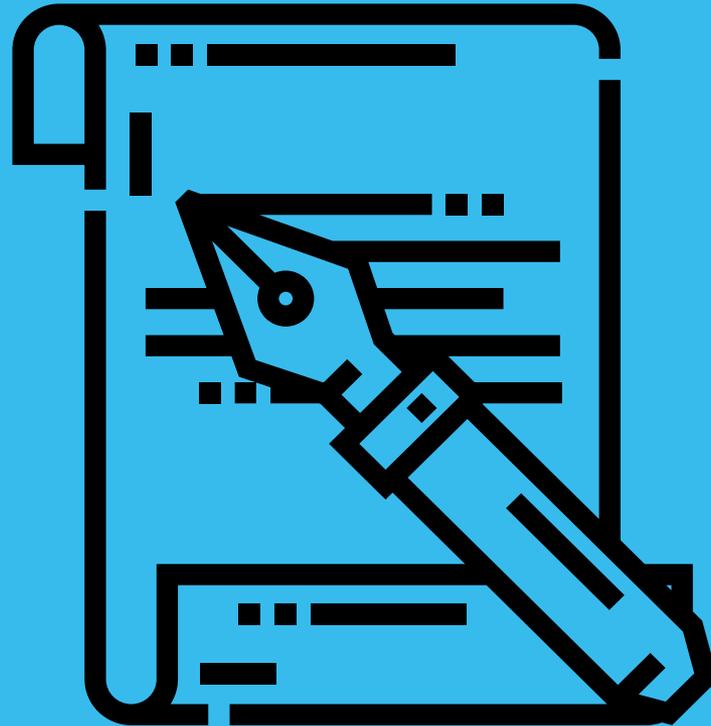
Argentina unida

# PROCEDIMIENTO ESPECIAL



Argentina **unida**

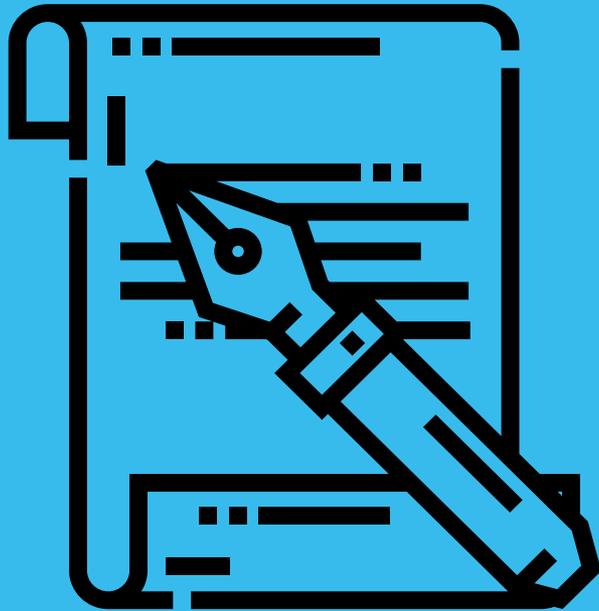
# INSTRUMENTO PÚBLICO DE CONSTITUCIÓN



Argentina  
Presidencia

Argentina **unida**

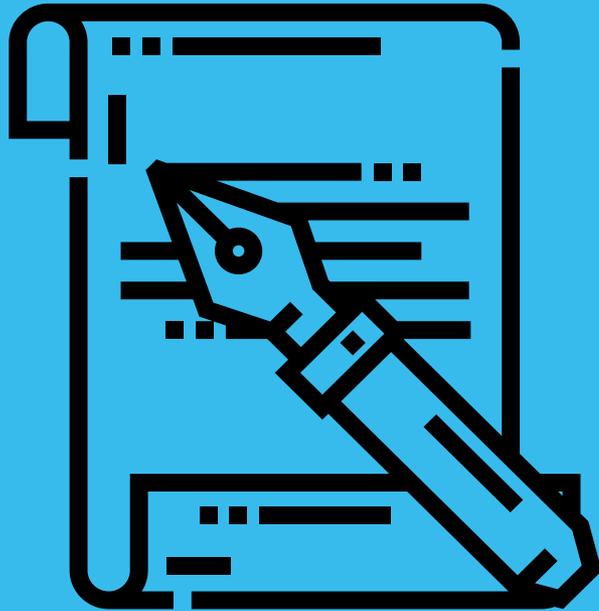
# INSTRUMENTO PÚBLICO DE CONSTITUCIÓN



Se contempla únicamente a la escritura pública como forma instrumental del acto constitutivo

(Art. 169 del Código Civil y Comercial de la Nación y Art. 352 Inc. 3 Res. Gral 7/15 I.G.J.)

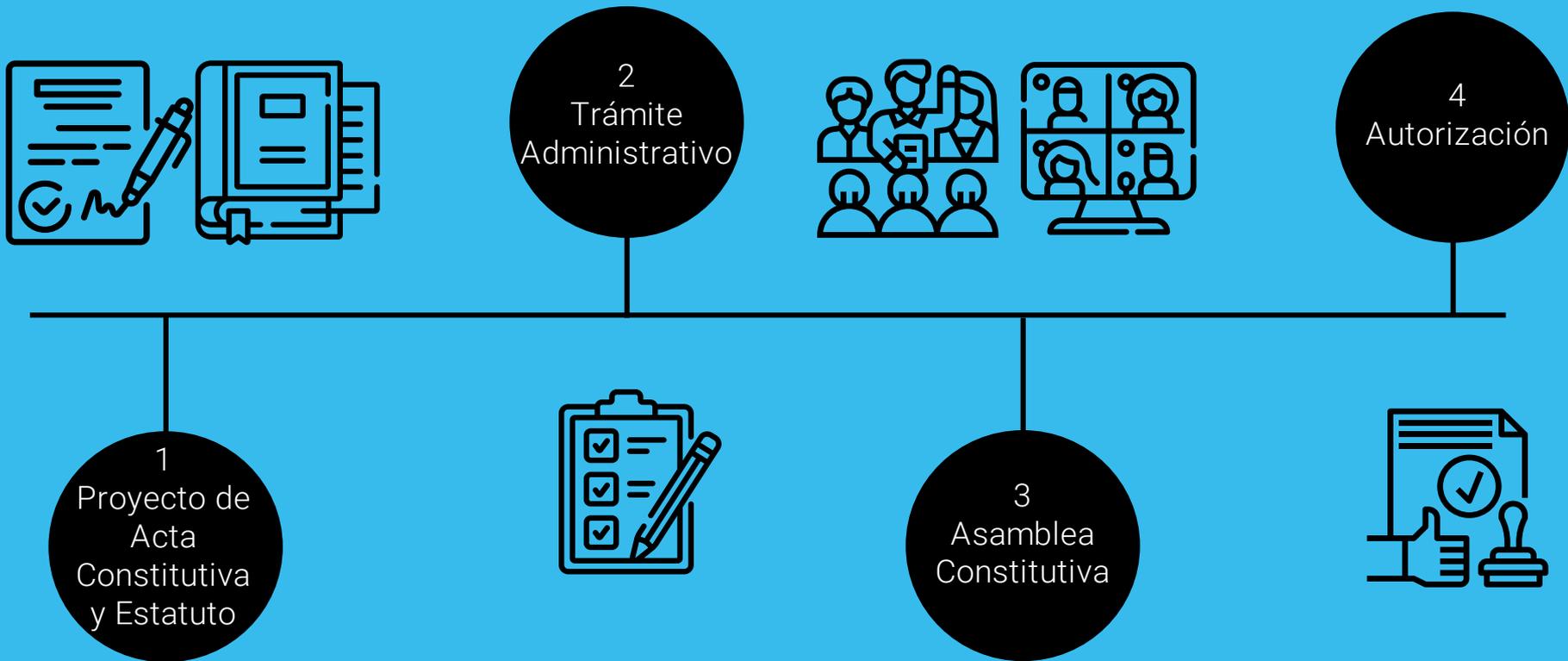
# INSTRUMENTO PÚBLICO DE CONSTITUCIÓN



A través de las Res. Grales. 1/20 y 7/20 I.G.J. se habilita a las entidades alcanzadas a formalizar su acto constitutivo mediante **ACTA CONSTITUTIVA EXTENDIDA ANTE FUNCIONARIO PÚBLICO**

(Art. 289 Inc. "b" y Art. 290 Inc. "a" del Código Civil y Comercial de la Nación)

# PASOS DEL PROCEDIMIENTO ESPECIAL



# PASO 1.A: PROYECTO DE ACTA CONSTITUTIVA



Entre 15 y 30 días  
antes del acto de  
constitución debe  
presentarse,  
conjuntamente con el  
Formulario  
correspondiente, el  
**PROYECTO**  
**DE ACTA**  
**CONSTITUTIVA**



# PROYECTO DE ACTA CONSTITUTIVA:

documento firmado  
por los que serán  
constituyentes y  
autoridades de la  
asociación civil



# EL PROYECTO DE ACTA DEBE CONTENER

## APARTADO 1

Datos del **ACTO  
CONSTITUTIVO:**

- a. Lugar
- b. Fecha
- c. Firmantes



# APARTADO 1

## c. FIRMANTES

Los firmantes  
podrán ser todos o  
parte de los  
constituyentes,  
pudiendo agregarse  
otros al Acto  
Constitutivo  
Posterior



# APARTADO 1

## c. FIRMANTES

Como **MÍNIMO**  
deberán ser firmantes:

1. Socios activos que vayan a cubrir los cargos de la **Comisión Directiva**
2. Miembros del Órgano de Fiscalización



# APARTADO 1

## c. FIRMANTES

La presencia y  
firma de estos  
firmantes serán  
también  
obligatorias en el  
acto constitutivo



# EL PROYECTO DE ACTA DEBE CONTENER

## APARTADO 2

Datos de los  
**ASOCIADOS  
CONSTITUYENTES**



# EL PROYECTO DE ACTA DEBE CONTENER

## APARTADO 2.1

**OBJETO SOCIAL:**  
deberá incluirse en el  
modelo de Acta



# EL PROYECTO DE ACTA DEBE CONTENER

**APARTADO 3**  
**DENOMINACIÓN**  
de la entidad



# APARTADO 3

## DENOMINACIÓN - RESERVA

Deberán indicar  
con orden de  
preferencia  
3 (TRES)  
denominaciones a  
los fines de la  
reserva preventiva



# APARTADO 3

## DENOMINACIÓN

El nombre debe **incluir siempre asociación civil**, ya sea adelante o atrás

**No pueden ser sólo siglas**



# APARTADO 3

## DENOMINACIÓN

**Nombre de persona física:**

se debe pedir **autorización** a la persona o los herederos y presentarla



# APARTADO 3

## DENOMINACIÓN

### Nombre **EXTRANJERO:**

1. puede mantenerse cuando sea un NOMBRE PROPIO
2. debe traducirse cuando sea una definición



# EL PROYECTO DE ACTA DEBE CONTENER

## APARTADO 4

### SEDE SOCIAL

(preferible en el Acta  
vs. Estatuto Social)



# EL PROYECTO DEBE CONTENER

## APARTADO 5

Conformación  
de la **COMISIÓN  
DIRECTIVA** y  
**ÓRGANO  
FISCALIZADOR**





# APARTADO 5

## COMISIÓN DIRECTIVA – CARGOS MÍNIMOS

- a. Presidente/a
- b. Secretario/a
- c. Tesorero
- d. Vocal titular  
(optativo)
- e. Vocal Suplente  
(optativo)



# APARTADO 5

## ÓRGANO FISCALIZADOR – CARGOS MÍNIMOS

a. Revisor de  
Cuentas Titular  
(al menos uno)

a. Revisor de  
Cuentas Suplente  
(optativo)



# APARTADO 5

## DATOS DE LOS MIEMBROS DE LOS ÓRGANOS

1. Nombre y Apellido
2. Domicilio real
3. Nacionalidad
4. Profesión
5. Estado civil
6. Número de DNI
7. CUIT, CUIL o CDI



# EL PROYECTO DE ACTA DEBE CONTENER

## APARTADO 6

Se cumple con la  
**Res. Gral. I.G.J.**  
**34/2020**  
**(cupo femenino).**

En caso negativo, se deberá justificar por circunstancias singulares, extraordinarias, atendibles y objetivas derivadas de sus antecedentes constitutivos y/o tipo de conformación y/o de la actividad social tendente a la consecución de su objeto



# EL PROYECTO DE ACTA DEBE CONTENER

## APARTADO 7

### DOMICILIO ESPECIAL

### CONSTITUIDO

de las autoridades

Siempre en CABA



# EL PROYECTO DE ACTA DEBE CONTENER

## APARTADO 8 PATRIMONIO SOCIAL INICIAL

- Sólo SUMAS DE DINERO
  - Aportadas en EFECTIVO en el acto constitutivo
    - Más de \$1000
- (Art. 352 Inc. 4 [Res. Gral. 7/15 I.G.J.](#))



# EL PROYECTO DE ACTA DEBE CONTENER

## APARTADO 9 DECLARACIÓN JURADA

de los firmantes aceptando los  
cargos y manifestando que no  
se encuentran comprendidos  
en inhabilidades o  
incompatibilidades legales o  
reglamentarias para ejercer  
dichos cargos



# EL PROYECTO DE ACTA DEBE CONTENER

## APARTADO 10

**Declaración jurada** de no encontrarse incluidos en el listado del Registro Público de Personas y Entidades vinculadas al Terrorismo de Estado (RePET)



# EL PROYECTO DE ACTA DEBE CONTENER

## APARTADO 10

Declaración jurada  
de Persona Expuesta  
Políticamente



# EL PROYECTO DE ACTA DEBE CONTENER

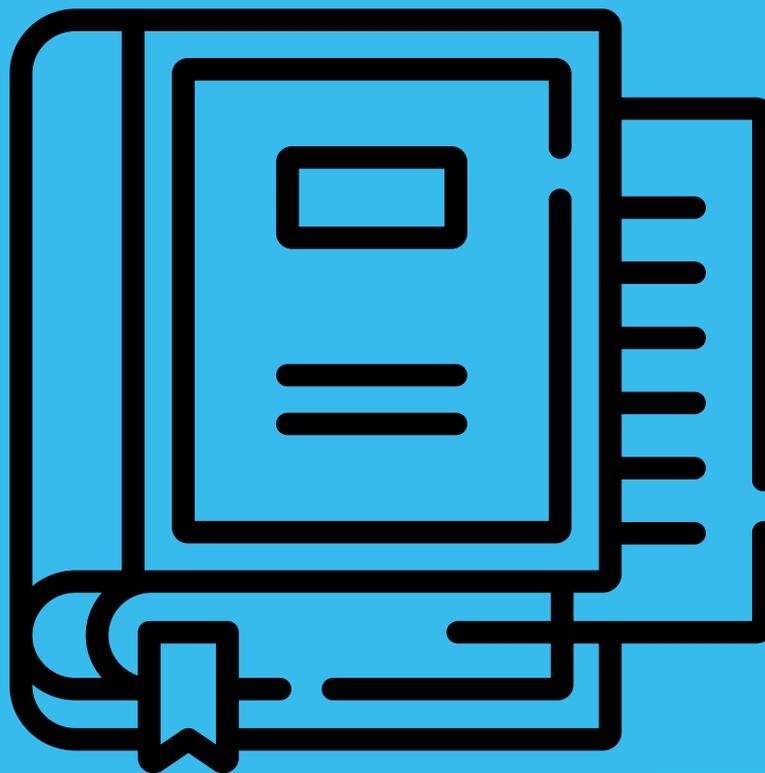
## APARTADO 11

### Designación de un representante de los constituyentes:

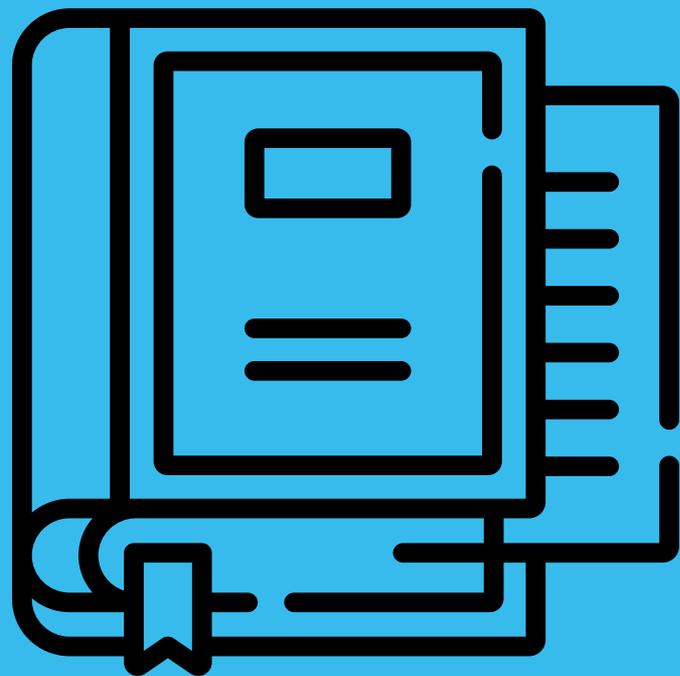
- Deberá firmar el proyecto de acta fundacional
- Deberá constituir un correo electrónico para las notificaciones



# PASO 1.B: PRESENTACIÓN DE ESTATUTO

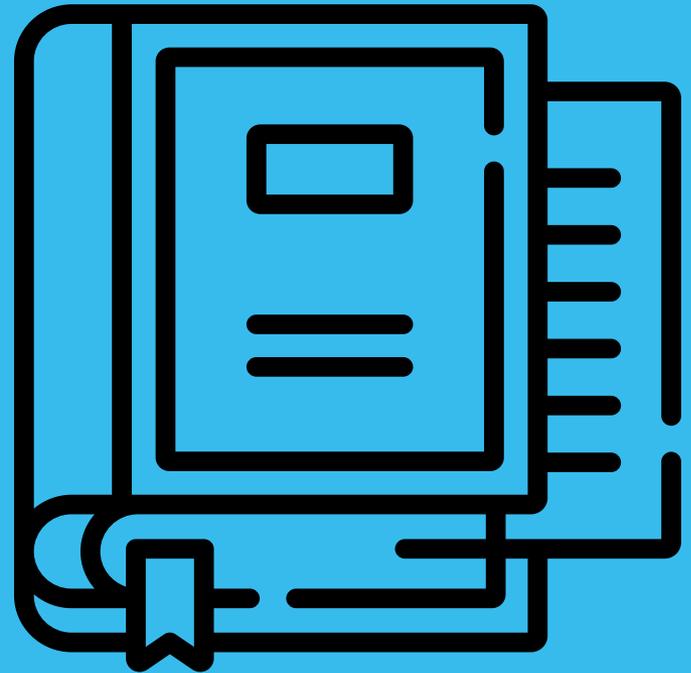


Conjuntamente con  
el Proyecto de Acta  
Constitutiva deberá  
presentarse el texto  
de lo que será el  
**ESTATUTO**  
**SOCIAL**



El texto del Estatuto  
tiene que ser  
**AUTOSUFICIENTE**  
**respecto del acta**  
**constitutiva**

Todos los datos tienen que  
reiterarse en el estatuto aunque  
estén en el acta constitutiva



# ENTIDADES CON ESTATUTO TIPO INMODIFICABLE

RES. GRAL. 32/20 y 14/21



Clubes de  
Barrio y Pueblo



Centros Culturales



Centros de  
Jubilados



Bibliotecas  
Populares



Erradicación de  
Violencias de  
Género y  
Asistencia a las  
Víctimas



Asistencia de  
Grupos Vulnerados



Argentina  
Presidencia

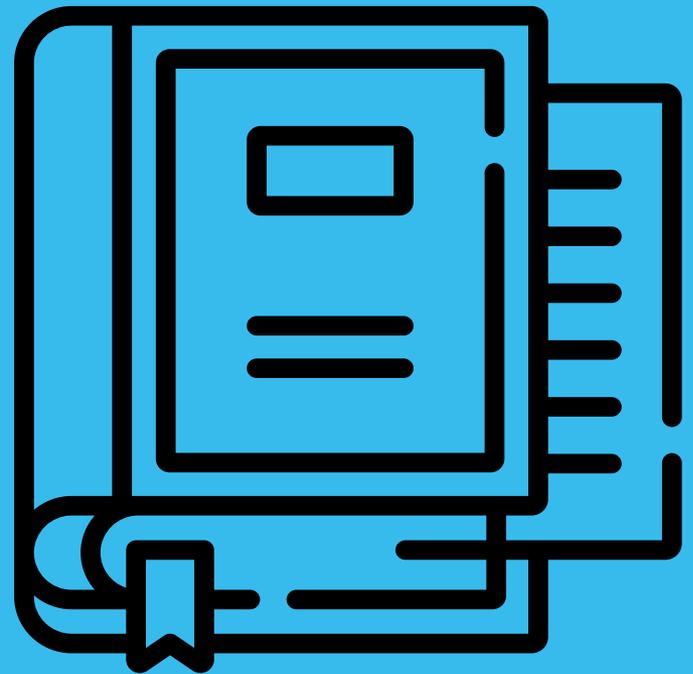
Argentina **unida**

# CUESTIONES IMPORTANTES DEL ESTATUTO

## ARTÍCULO 1

- a. Lugar
- b. Fecha
- c. Denominación
- d. Plazo por el cual se constituye

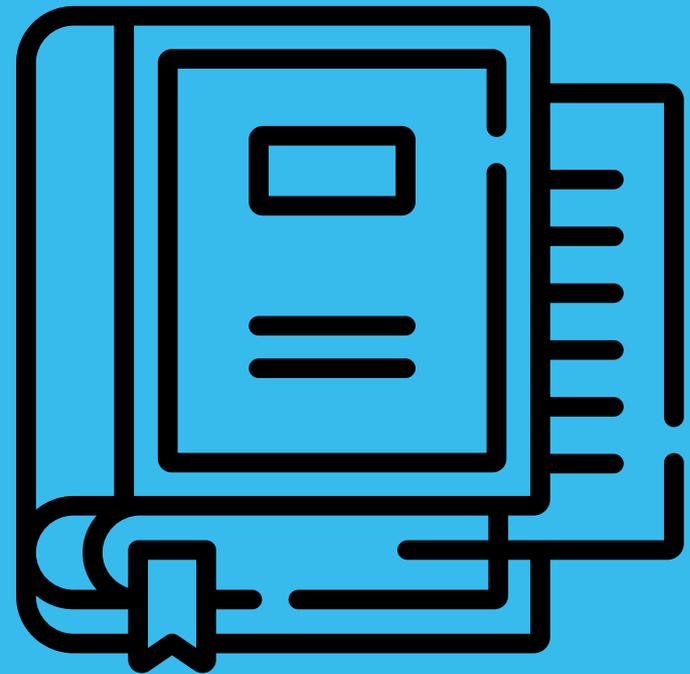
(desde 99 años o perpetuada)



# CUESTIONES IMPORTANTES DEL ESTATUTO

## ARTÍCULO 2

- a. Objeto / Propósitos
- b. Actividades para cumplir el objeto



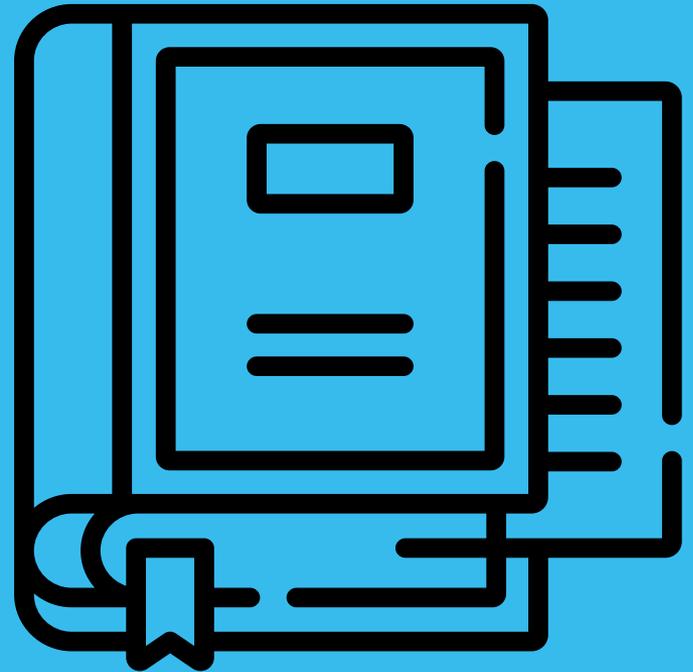
# ARTÍCULO 2

## OBJETOS / PROPÓSITOS

### CLARO Y PRECISO

Debe entenderse qué es lo que quieren hacer

Mejor utilizar palabras y frases simples

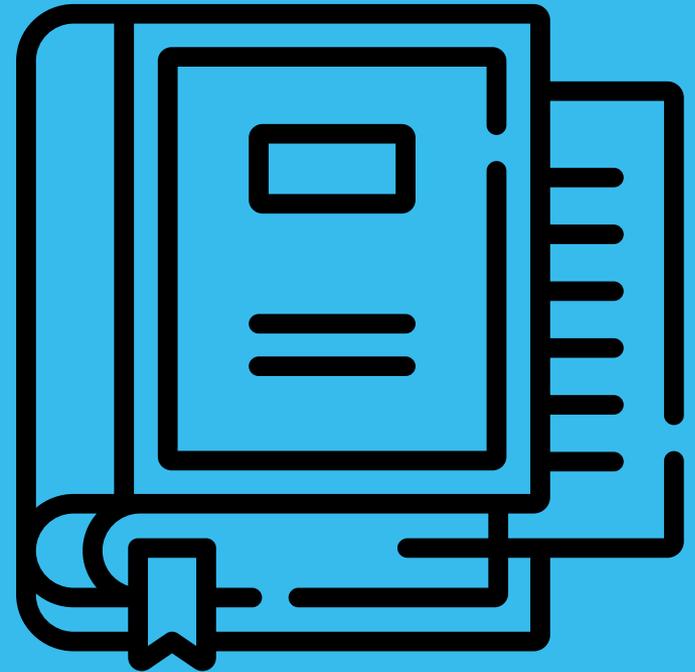


# ARTÍCULO 2

## ACTIVIDADES

**SIEMPRE  
VINCULADAS  
AL OBJETO**

No incluir actividades  
más amplias que éste

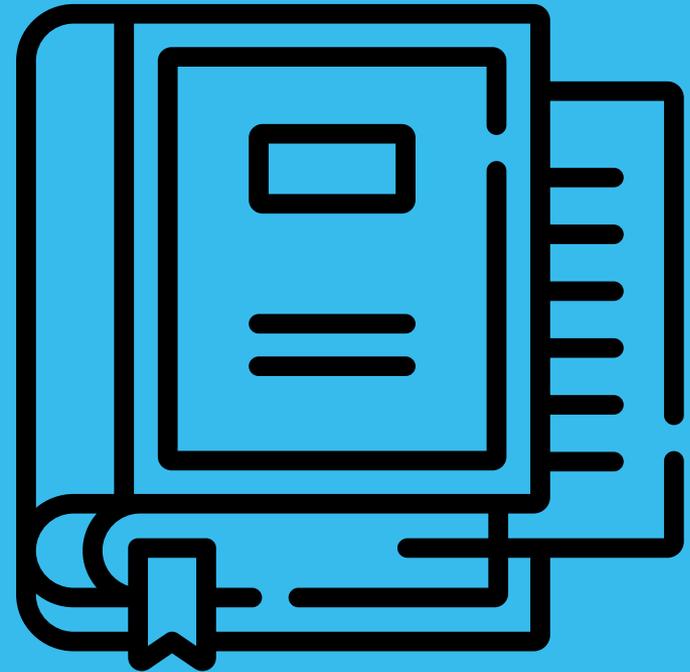


# ARTÍCULO 2

## OBJETOS / PROPÓSITOS / ACTIVIDADES

**PROHIBIDO POR  
AFIP**

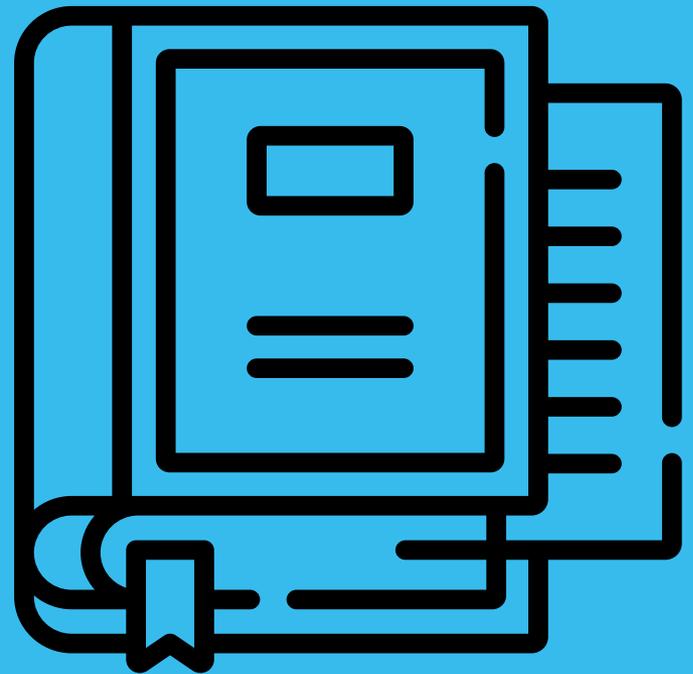
“organizar  
festivales y rifas”



# CUESTIONES IMPORTANTES DEL ESTATUTO

## ÓRGANOS DIRECTIVO Y DE FISCALIZACIÓN

Las autoridades elegidas en el acta constitutiva deben **coincidir en número y tipo de cargos** con los presentes en el Estatuto



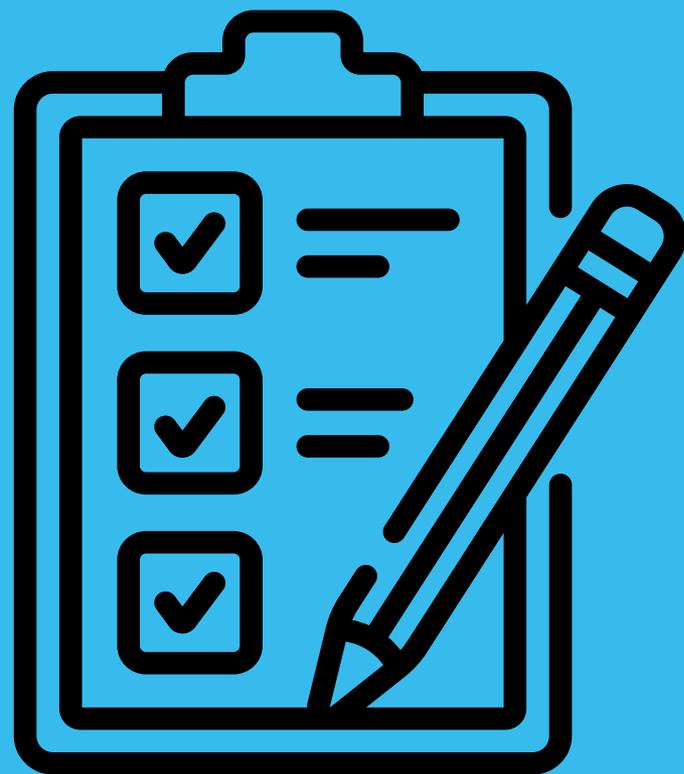
# PASO 2: RECEPCIÓN POR LA DIRECCIÓN DE ENTIDADES CIVILES



Recibido por la  
Dirección, podrá uno  
de dos dictámenes:

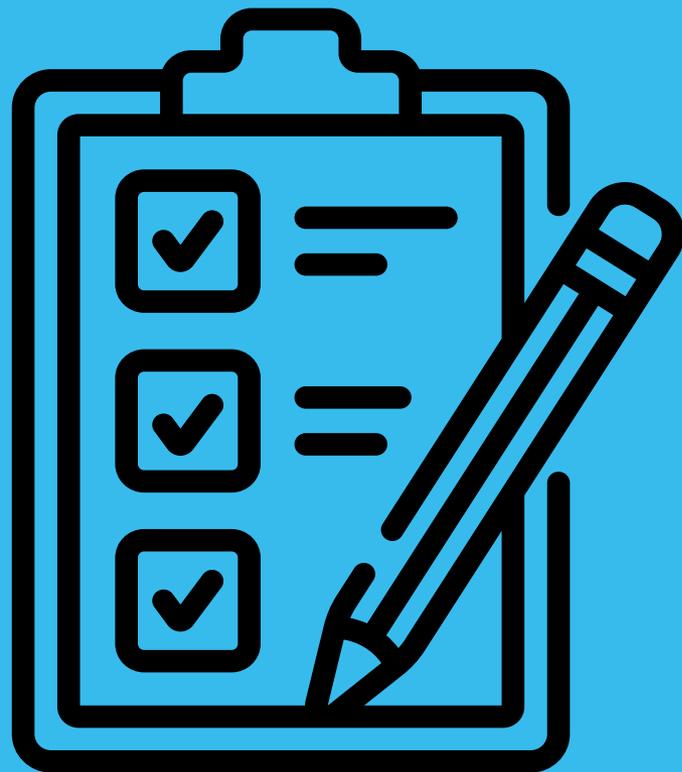
**1. DE  
CONFORMIDAD**

**2. CON  
OBSERVACIONES**



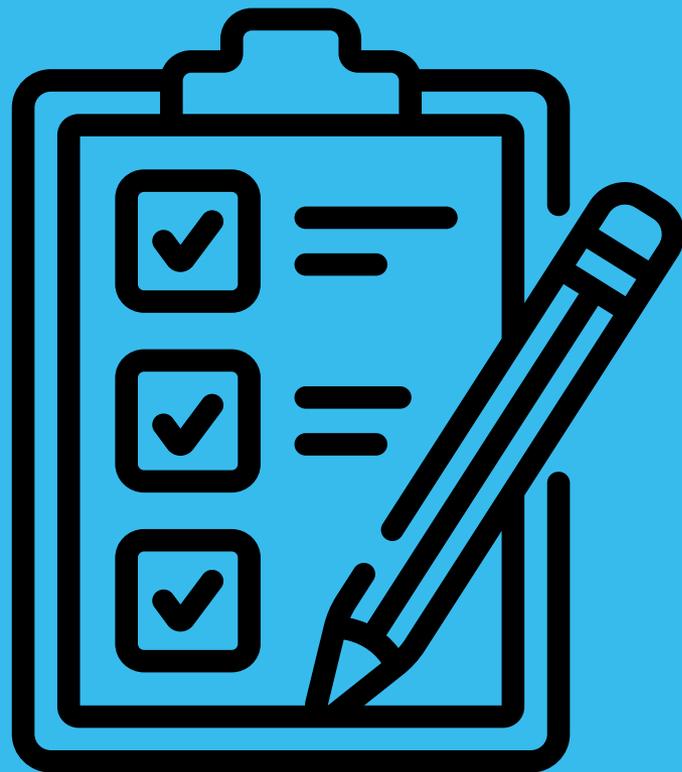
# 1. DICTAMEN DE CONFORMIDAD

Se notificará al representante haciendo saber la concurrencia de inspector al lugar y en la fecha indicado por los constituyentes, para la formalización del acta constitutiva



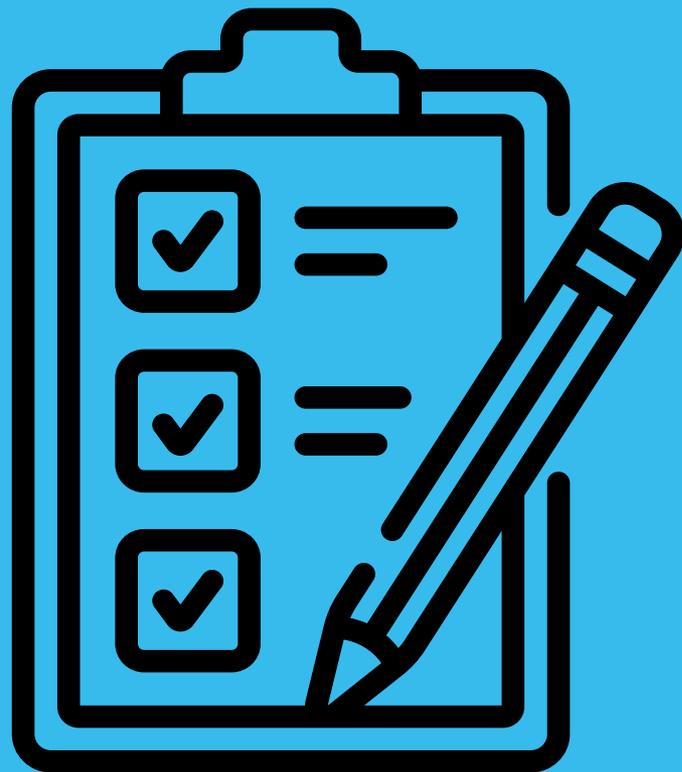
## 2. DICTAMEN CON OBSERVACIONES

Se notificará al representante adicionando a ellas los textos y/o términos subsanatorios de las mismas, para su **contestación dentro de 5° día**



## 2. DICTAMEN CON OBSERVACIONES

Allanarse o no contestar en plazo implicarán la **conformidad** y serán considerados los textos propuestos para el acta de constitución definitiva



## 2. DICTAMEN CON OBSERVACIONES

Si se contesta en plazo, debe hacerse acompañado de los textos completos de cláusulas estatutarias que hayan sido observadas



## 2. DICTAMEN CON OBSERVACIONES

Si la contestación no es satisfactoria, podrá notificarse al representante la finalización del procedimiento simplificado, debiendo iniciar la constitución por la vía regular

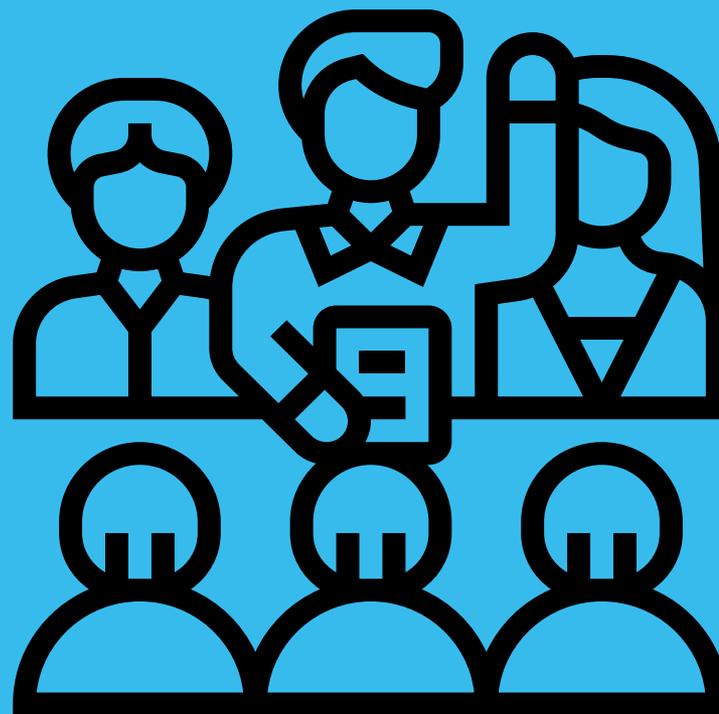


# PASO 3: ASAMBLEA CONSTITUTIVA



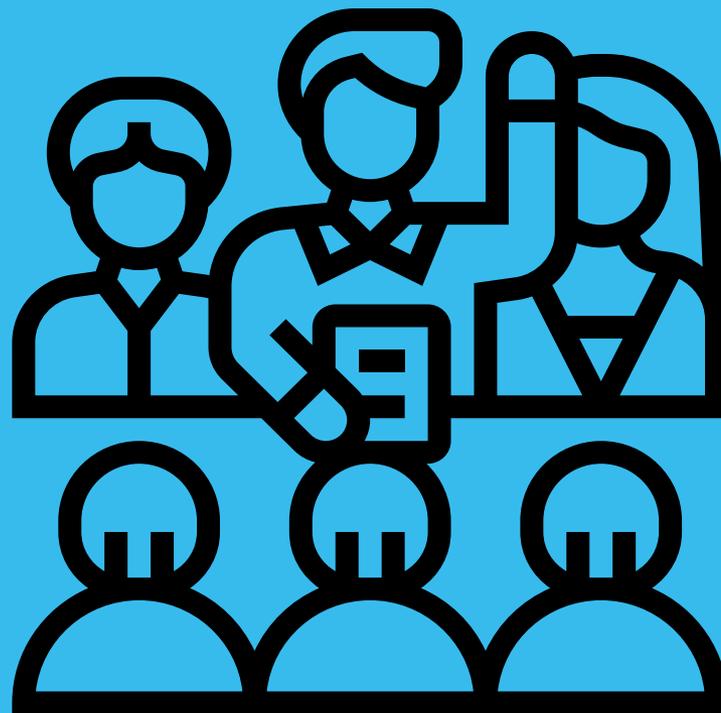
# PASO 3: ASAMBLEA CONSTITUTIVA

En el lugar y fecha coordinado entre los constituyentes y el/la Inspector/a de la I.G.J. se elevará el texto del Acta y Estatuto en carácter de **definitivos**, pudiendo ratificarse o modificarse la designación de representante



# PASO 3: ASAMBLEA CONSTITUTIVA

Deberá acreditarse  
ante el/la Inspector/a  
en el momento del acto  
constitutivo el  
patrimonio social inicial  
mediante instrumento  
y/o boleta de depósito  
en el Banco de la  
Nación Argentina

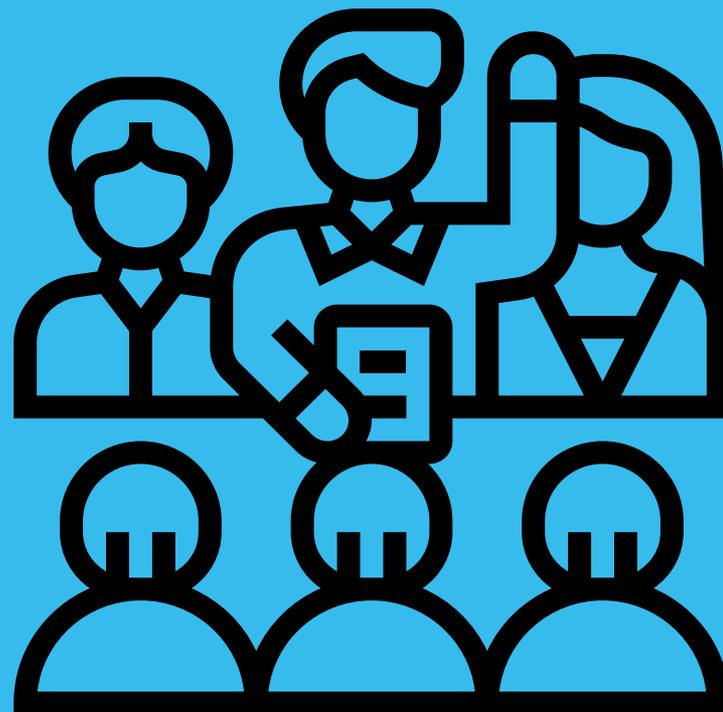


Argentina  
Presidencia

Argentina **unida**

# PASO 3: ASAMBLEA CONSTITUTIVA

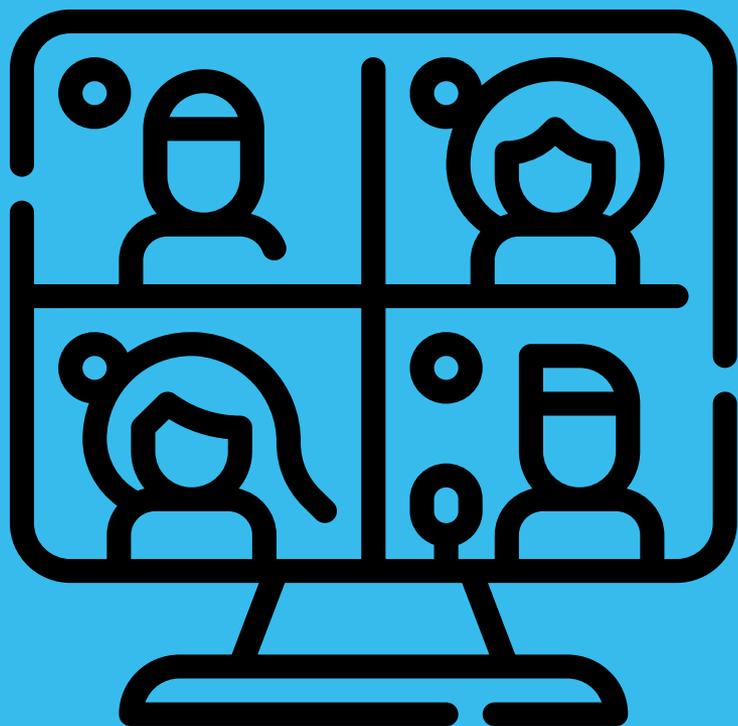
El día de la Asamblea  
deberán estar sí o sí  
presentes **TODOS**  
**LOS FIRMANTES** de  
los proyectos  
presentados.



Argentina  
Presidencia

Argentina **unida**

# COVID-19: ASAMBLEAS VIRTUALES



En el marco de la situación de emergencia sanitaria, podrá realizarse la **asamblea constitutiva a distancia** por plataformas de videollamada digitales



# PASO 4: AUTORIZACIÓN

Verificado el cumplimiento de todos los requisitos, se elevará el trámite al Inspector General de Justicia con proyecto de resolución autorizando el funcionamiento





# CUESTIONES PRÁCTICAS



Argentina  
Presidencia

Argentina **unida**



Este  
procedimiento  
**NO** requiere de  
dictamen de  
precalificación  
profesional



Argentina **unida**



# La revisión del objeto será estricta



Argentina **unida**



Las novedades y observaciones legales y contables se notificarán automáticamente por el **SISTEMA DE VISTAS**



Argentina **unida**

## Búsqueda de Sociedades

Por Número Correlativo

Por Denominación de la Entidad

**TIPO DE BUSQUEDA**

Por Número de Trámite

CONTINUAR



Ministerio de Justicia  
y Derechos Humanos  
Inspección General de Justicia

Conserve este comprobante de  
recepción para posteriores  
consultas sobre el trámite

Trámite iniciado en IGJ:



1.111.111



8448D6



0001

Formulario: 3.182.690

29-mar-2021 11:37

108



Trámite iniciado en IGJ:



1.111.111



Argentina  
Presidencia

Argentina **unida**

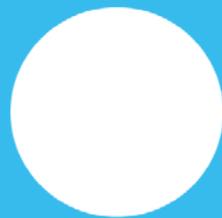


# La Res. Gral. 1/20 I.G.J. mantiene la **eximición de pago de arancel** para la **individualización y rúbrica de libros**



Argentina  
Presidencia

Argentina **unida**



**igj**

Inspección General  
de Justicia

**regularizacionciviles@jus.gob.ar**



Argentina  
Presidencia

Argentina **unida**

[www.argentina.gob.ar/justicia/igj](http://www.argentina.gob.ar/justicia/igj)



Argentina **unida**

Argentina **unida**



Ministerio de Justicia  
y Derechos Humanos  
**Argentina**